申报公派留学申请书（示例）

（请注意：此文件为申请书样本，请根据个人情况修改，最终删除红色部分。）

研究室领导及人力资源处：

我是XXX，XXXX年XX月进入研究院工作，目前主要从事XXXX方面的工作，取得了XXXXX成果。（个人简要信息）

因XXXX…………，我个人需要XXXX…………特申请申报院公派留学项目，为期XX 月。留学期计划……,回国后……。(留学需要及原因)

该留学项目有助于促进（或提升）XXX…………，符合研究院或研究院重点（研究院与研究院重点选择其一）学科发展需要，特申请批准我申报该项公派留学任务。

我个人承诺：保证申报表中相关信息真实；该项目获批后，按期全时执行该项目，在执行该项目全过程中，按相关管理规定办理手续，遵守相关纪律。如有违反上述承诺，我个人愿意承担由此产生的后果和相关责任。

申请人：（手写签名）

年 月 日

部门负责人意见及签名：

人力资源处意见及签章：